

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 29

Tampereen seudun työväenopiston kurssi- ja lukukausimaksut 1.8.2026 alkaen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1322/02.04.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Vatanen Tuula

Valmistelijan yhteystiedot

Apulaisrehtori Tuula Vatanen, puh. 040 806 2400, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus

Perusteluissa kuvatut ja liitteen mukaiset Tampereen seudun työväenopiston kurssi- ja lukukausimaksujen perusteet sekä niitä koskevat perusteluissa kuvatut alennukset ja huojennusperusteet hyväksytään ja otetaan käyttöön 1.8.2026 alkaen.

Taulukoissa määritellyt hinnat ovat minimihintoja. Taulukon ohella kurssisuunnittelussa käytetään perusteluissa kuvattua kustannustarpeista harkintaa, mikä vähentää isojen taulukkokorotusten tarvetta. Myös minimihinnat ylittävien, kurssikohtaisiin toteutuskustannuksiin perustuvien kurssimaksujen tulee pysyä kohtuullisina.

Perustelut

Vapaasta sivistystyöstä annetun lain 24 §:n ja taiteen perusopetuksesta annetun lain 12 §:n mukaan opiskelijoilta voidaan periä opetuksesta kohtuullisia maksuja.

Tampereen seudun työväenopiston kurssimaksuja on tarkistettu neljänä peräkkäisenä vuonna, viimeksi vuonna 2025 (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätös 12.3.2025 § 32). Kurssihintoja esitetään tarkistettavaksi myös vuonna 2026. Tarkistaminen tarkoittaa sitä, että osaa kurssimaksuista korotetaan. Kurssimaksujen korotukset on toteutettu aiempien vuosien tapaan yhtenäistämällä Tampereen seudun työväenopiston eri ainealueiden kurssimaksupohjaa, yksinkertaistamalla jaottelua ja uusimalla kurssihinnoittelutaulukkoa teknisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Korottamalla kurssimaksuja turvataan opetustarjonnan pysyminen mahdollisimman kattavana. Korotustarve johtuu kustannusten noususta, vapaan sivistystyön valtionosuuslinjauksista sekä Tampereen ja Ylöjärven kaupungin tuloksellisuusodotuksista.

Työväenopiston kurssihinnoittelu perustuu kurssin tuntimääräiseen laajuuteen. Lisäksi kurssikohtaisessa hinnoittelussa otetaan korottavasti huomioon suunnitteluvaiheessa tiedossa olevat mahdolliset järjestämisen erityiskustannukset. Erityiskustannukset on määritelty taulukoiden yhteydessä. Näin ollen kurssimaksut enenevissä määrin muodostuvat kustannusperusteisesti.

Päätösehdotuksen ja liitteiden mukainen kurssimaksukorotus tulevalle lukuvuodelle on keskimäärin noin kolme prosenttia.

Tulevien vuosien tarve korottaa kurssimaksuja tarkastellaan vuosittain. Tärkeää kuitenkin on, etteivät Tampereen seudun työväenopiston kurssimaksut muodostuisi jatkossakaan eriarvoistavaksi osallistumisen esteeksi alueen asukkaille.

Tampereen seudun työväenopiston kurssimaksuista voidaan myöntää opiskelijakohtaisia alennuksia. Mikäli opiskelija täyttää työväenopiston alennuksille määritellyt ehdot, opiskelija voi saada yhden maksuhojennuksen, alennuksen tai ilmaisen kurssin lukukaudessa. Kaikki opiskelijakohtaiset alennukset pysyvät ennallaan.

Kaikukortilla myönnettävä, enintään 40 euron arvoinen maksuton kurssi, katetaan suoraan pääosin työväenopiston kurssimaksutuloilla. Tamperelaisille ja ylöjärveläisille myönnettävä yli 67-vuotiaiden alennus on 25 % kurssimaksusta ja työttömän alennus on enintään 30 euroa. Alennukset katetaan pääosin Opetushallituksen opintosetelityyppisellä avustuksella, Tampereen kaupungin kulttuuri- ja liikuntarahastosta sekä Ylöjärven kaupunginhallituksen myöntämällä avustuksella. Kun alennuksiin myönnetty määräraha loppuvat, ei alennuksia enää myönnetä.

Taiteen perusopetuksen lasten ja nuorten opetuksessa olevilla on mahdollisuus hakea maksuvapautusta lukukausittain sekä syksyllä että keväällä. Sitä myönnetään enintään kymmenelle prosentille taiteen perusopetuksen oppilaista. Maksuhojennus voidaan myöntää täysimääräisenä maksuvapautuksena tai osittaisena alennuksena, jos hakijoita on enemmän kuin kymmenen prosenttia taiteen perusopetuksen oppilaista. Maksuhojennusta tulee hakea erillisellä lomakkeella määräaikaan mennessä. Vain määräaikaan mennessä palautettu hakemus käsitellään. Myöhästyneitä tai puutteellisia hakemuksia ei käsitellä.

Maksuhojennuksen perusteena on perheen taloudellinen tilanne, joka todennetaan huoltajalle myönnetyllä Kelan asumistuella ja/tai toimeentulotuella. Hakemukseen tulee liittää viimeisin päätös tuen myöntämisestä sekä Kelan viimeisin maksutosite, koska päätöksenteossa hyödynnetään Kelan asiantuntemusta ruokakunnan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

talouden arvioimisessa, mikä vähentää yksikön tarvetta käsitellä perheen talouteen liittyviä asiakirjoja.

Päätöksen valmistelee apulaisrehtori ja päätöksen tekee opiston rehtori. Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen mukaan työväenopiston rehtori päättää helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä yksittäistapauksessa maksun, korvauksen tai saatavan suorittamisesta (HS 34 § kohta 13) johtamansa toiminnan osalta.

Työväenopiston kursseille ja taiteen perusopintoihin ilmoittautumisen perumiseen liittyvien maksujen määräytymisperusteet pysyvät pääosin entisinä. Vain taiteen perusopetuksen perumis- ja keskeyttämisehtoihin esitetään muutosta. Aiemmin aikuisten taiteen perusopetuksen keskeyttämisessä on noudatettu vapaan sivistystyön kurssien ohjeita. Nyt perumiseen ja keskeyttämiseen liittyvien maksujen määräytymisperusteita esitetään muutettavan lasten ja nuorten taiteen perusopetuksen mukaiseksi ja maksua hieman korotetaan.

Jos asiakas peruu vapaan sivistystyön kurssin alle seitsemän päivää ennen sen alkamista, opisto veloittaa perutun kurssin kurssimaksuna 20 euroa. Kurssipaikasta, jota ei ole peruttu ennen kurssin alkamista, veloitetaan koko kurssimaksu.

Jos taiteen perusopetuksen oppija keskeyttää opintonsa ennen lukukauden ensimmäistä opetuskertaa, lukukausimaksua ei peritä. Jos hän keskeyttää opintonsa ennen lukukauden kolmatta kokoontumiskertaa, lukukausimaksusta veloitetaan 25 euroa. Jos opinnot keskeytetään kolmannen opetuskerran jälkeen, veloitetaan koko lukukausimaksu.

Taiteen perusopetuksen ja vapaan sivistystyön opintojen viemisestä Koski-tietokantaan veloitetaan 10 euron käsittelymaksu.

Lisäksi työväenopistolla on edelleen käytössä 5 euron laskutuslisä, joka peritään kurssi- ja lukukausimaksun maksamisesta laskulla. Työväenopiston ohjeistuksissa kannustetaan käyttämään ennakkoon ensisijaisesti sähköisiä maksukanavia. Mikäli asiakas ei ole suorittanut maksua kurssin tai opintojen alkamispäivään mennessä, lähetetään asiakkaalle postitse lasku, johon lisätään laskutuslisä. Mikäli taiteen perusopetuksen oppilaalle on haettu maksuhuojennusta ja sitä ei voida myöntää, laskutettavaan lukukausimaksuun ei lisätä 5 euron laskutuslisää. Laskutuslisä peritään myös, mikäli asiakas peruu kurssin sen alkamisen jälkeen. Jos asiakas peruu kurssi-ilmoittautumisensa alle seitsemän (7) päivää ennen kurssin alkamista, opiskelija on edellä mainituilla ehdoilla velvollinen maksamaan enintään 20 euron kurssimaksun, mutta poikkeuksellisesti ei laskutuslisää, vaikka tilanteessa jouduttaisiinkin lähettämään asiakkaalle lasku.

Tampereen seudun työväenopiston kurssimaksujen sekä taiteen perusopetuksen lukukausimaksujen minimihintoja kuvaavat taulukot ovat tämän asian liitteinä. Koko lukuvuoden kestävien kurssien maksut on esitetty taulukoissa lukukausimaksuina.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 16 §:n mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä. Hallintosäännön 19 §:n mukaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan tehtävänä on järjestää vapaan sivistystyön palvelut sekä toimia kansalaisopistotoiminnan yhteistoiminta-alueetta koskevan päätöksenteon osalta kuntien yhteisenä toimielimenä.

Tiedoksi

Tuula Vatanen, Maija-Liisa Gröhn, Heidi Saramäki, kulttuuriliinu.talous, Päivi Lehtinen, Lauri Savisaari

Liitteet

1 Kuvala 26.3.2026 Tampereen seudun työväenopiston kurssi- ja lukukausimaksut 1.8.2026 alkaen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 31.3.2026 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 31.3.2026.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi. Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
31.03.2026

Kalle Kaunisto
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§29

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14–16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.